

**UCHWAŁA NR LIII/297/10
RADY GMINY SANTOK**

z dnia 18 czerwca 2010 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Santok na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362, Nr 126, poz. 875, z 2007r. Nr 192, poz.1394, z 2009r. Nr 31, poz. 206, Nr 97, poz. 804) Rada Gminy Santok uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Gminy Santok mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:

- a) wpisanym do rejestru zabytków oraz
- b) znajdującym się na stałe na obszarze Gminy Santok

2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej, o której mowa w art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3. Dotacja celowa z budżetu Gminy Santok udzielana jest na zasadzie dofinansowania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, w rozumieniu ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

4. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie robót i prac, które zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja ma być udzielona.

5. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na roboty budowlane, prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

6. Wielkość środków finansowych przeznaczonych w roku budżetowym na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach określa uchwała budżetowa.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona do wysokości 50 % nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust.1.

2. Dotacja może być również udzielona do wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót w przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac interwencyjnych.

3. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nie może zostać udzielona:

- 1) jeżeli nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,
- 2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę Santok i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100 % nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 3. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w Urzędzie Gminy w Santoku w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

3. W przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 2, nie stosuje się przepisów § 3 ust. 2 oraz § 1 ust. 4.

4. Zatwierdzony przez Wójta Gminy Santok wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.

5. Wnioski o przyznanie dotacji, zgłaszane na podstawie § 2 ust. 2, rozpatrywane są na zasadach zmian w budżecie Gminy.

6. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dołącza się:

- a) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków,
- b) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- c) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót wykonywanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- d) pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- e) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

7. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Gminy Santok w drodze uchwały.

2. W uchwale Rady Gminy Santok w sprawie przyznania dotacji, określa się nazwę podmiotu otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 5. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy, określającej w szczególności:

- 1) opis i zakres prac lub robót i termin ich wykonania oraz zobowiązanie do wyłonienia wykonawcy na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych,
- 2) kwotę dotacji i tryb jej płatności uzależniony od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót i rozliczenia tych wydatków,
- 3) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz sposób kontroli należytego wykorzystania dotacji,
- 4) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji,
- 5) zasady i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji lub jej części lub zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

2. Umowę zawiera się na czas realizacji prac lub robót, nie dłuższy niż do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

3. Podmiot nie może wykorzystywać środków uzyskanych na podstawie umowy na inne cele, niż określone w umowie.

4. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą stron, dopuszcza się w ciągu roku możliwość aktualizacji warunków realizacji umowy w formie aneksu.

§ 6. Dotacja może być przekazana jednorazowo lub w kilku transzach w zależności od potrzeb i specyfiki realizowanych prac lub robót oraz postanowień umowy.

§ 7. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu w terminie określonym w umowie.

2. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót z udziałem osób posiadających kwalifikacje do odbioru prac lub robót z udziałem przedstawicieli Wójta Gminy Santok.

3. W celu rozliczenia dotacji, podmiot, któremu jej udzielono, składa sprawozdanie z wykonania prac lub robót Wójtowi Gminy Santok.

4. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nieprzedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji o wykorzystaniu dotacji, podmiot, któremu jej udzielono, traci prawo do ubiegania się o dalsze dotacje z budżetu Gminy Santok przez okres kolejnych 3 lat, począwszy od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania dotacji.

§ 9. Wójt Gminy Santok prowadzi wykaz dotacji udzielonych przez Radę Gminy Santok na prace lub roboty, o których mowa w § 1.

§ 10. 1. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie, przede wszystkim w zakresie:

- a) stanu realizacji prac lub robót,
- b) efektywności i jakości wykonania prac lub robót,

- c) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,
- d) gospodarności i rzetelności w sposobie wydatkowania środków budżetu gminy,
- e) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

2. Kontrolę prawidłowości wykonywania dotowanych prac lub robót, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych, sprawują upoważnieni przez Wójta Gminy Santok pracownicy Urzędu Gminy w Santoku.

3. W ramach kontroli, o której mowa w pkt 1, osoby upoważnione mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywanych prac lub robót oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonywanych prac lub robót.

4. Negatywny wynik kontroli stanowi podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i natychmiastowego zwrotu udzielonej kwoty dotacji wraz z odsetkami.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego

Przewodniczący Rady Gminy Santok:
Tadeusz Boczula

[Załącznik nr 1](#)

[Załącznik nr 2](#)