

UCHWAŁA NR IX/67/11
RADY GMINY SANTOK
z dnia 26 maja 2011 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Santok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006r., Nr 5, poz. 33),uchwala się co następuje:

Rozdział 1.
Wymagania ogólne

§ 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien:

- 1) dysponować specjalistycznymi pojazdami przeznaczonymi do świadczenia usług, w ilości zapewniającej ciągłość świadczenia usług, oznakowanymi w sposób umożliwiający ich identyfikację;
- 2) zapewnić obsługę biurową oraz dysponować bazą transportową spełniającą wymagania odpowiednie do świadczonych usług wraz z miejscami postojowymi w ilości odpowiadającej ilości pojazdów przeznaczonych do świadczenia usług;
- 3) zapewnić teren do parkowania/garazowania pojazdów służących prowadzonej działalności usługowej, który powinien być utwardzony, ogrodzony, niedostępny dla osób postronnych;
- 4) posiadać tytuł prawny do bazy transportowej i technicznej. Baza techniczna winna spełniać wymogi określone w przepisach odrębnych;
- 5) okazać się wpisem do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub w Krajowym Rejestrze Sądowym; przedłożyć decyzję w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej (NIP) oraz zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
- 6) udokumentować posiadanie własnego specjalistycznego sprzętu (lub dzierżawionego, bądź będącego w leasingu) poprzez dołączenie do wniosku dokumentacji zawierającej:
 - kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów, którymi będą świadczone usługi;
 - zdjęcia pojazdów z widocznym numerem rejestracyjnym;
 - w przypadku ubiegania się o zezwolenie na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych - zdjęcia poszczególnych pojemników do gromadzenia odpadów.
- 7) po uzyskaniu zezwolenia, prowadzić dokumentację potwierdzającą mycie, dezynfekcję lub serwisowanie pojazdów, w przypadku braku możliwości przeprowadzenia tych czynności na terenie bazy transportowej;
- 8) świadczyć usługi na podstawie umów zawartych z właścicielami nieruchomości;
- 9) prowadzić pełną dokumentację działalności objętej zezwoleniem, a w szczególności w zakresie dokumentów wynikających z aktualnego prawa normującego gospodarkę odpadami i nieczystościami ciekłymi oraz udostępnić ją każdorazowo na żądanie Wójta Gminy lub osób przez niego upoważnionych;
- 10) prowadzić działalność w sposób nie powodujący nadmiernego hałasu i uszkodzeń infrastruktury technicznej oraz zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi.

Rozdział 2.

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości

§ 2. Przedsiębiorca powinien spełniać następujące wymagania dotyczące wyposażenia technicznego pojazdów, pojemników lub worków i bazy transportowej:

- 1) zapewnić właścicielowi nieruchomości, z którym podpisał umowę na odbiór odpadów komunalnych pojemniki, kontenery lub worki na odpady, dostosowane do właściwości zbieranych frakcji odpadów, w ilości zapewniającej odbiór odpadów komunalnych z częstotliwością wynikającą z regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Santok;

- 2) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą spełniać warunki określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Santok, a w szczególności winny być przystosowane do mechanicznego rozładunku, odporne na korozję, estetyczne oraz wyraźnie oznaczone, identyfikując świadczącego usługi, o szczelnym zamknięciu (nie dotyczy pojemników na gruz i odpady przestrzenne);
- 3) dokonywać odbioru wszystkich selektywnie zbieranych frakcji odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów opakowaniowych, biodegradowalnych, wielkogabarytowych, odpadów z remontów i zmieszanych odpadów komunalnych, stanowiących pozostałość po segregacji;
- 4) zapewnić transport selektywnie zebranych frakcji odpadów.

§ 3. Przedsiębiorca powinien spełniać następujące wymagania dotyczące zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:

- 1) zapewnić aby pojazdy, pojemniki, kontenery i worki zabezpieczone były przed niekontrolowanym wydostaniem się odpadów podczas ich gromadzenia, przeładunku i transportu;
- 2) prowadzić stałą konserwację i naprawę pojemników i kontenerów w celu zapewnienia ich przydatności do obsługi zadań związanych z odbiorem odpadów komunalnych;
- 3) zapewnić, aby pojazdy wykorzystywane do świadczenia usług były szczelne, w dobrym stanie technicznym oraz estetycznym, a świadczone usługi wykonywane były w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsc załadunku i trasy wywozu odpadów;
- 4) zapewnić mycie pojazdów po zakończonej pracy oraz utrzymanie ich w należyтым stanie sanitarno-higienicznym.

§ 4. Dokumentacja, o której mowa w § 1 pkt 9 powinna zawierać następujące informacje:

- 1) ewidencję zawartych umów, która powinna zawierać: imię, nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości i jej przeznaczenie, datę zawarcia umowy, pojemność pojemnika, częstotliwość wywozu, zakres prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów i ilość osób objętych daną umową, zamieszkałych w danej nieruchomości;
- 2) masę poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych i sposób ich zagospodarowania;
- 3) masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów;
- 4) masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskladowanych na składowisku odpadów i sposób ich zagospodarowania;
- 5) sposób zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych selektywnie.

§ 5. Dokumentację o której mowa w § 4 pkt 2, 3, 4 i 5 należy sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Santok do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 6. Przedsiębiorca prowadzący działalność usługową w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Santok, zobowiązany jest w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Santok wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy zostały zawarte, uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz powinien zawierać: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości i adres nieruchomości.

§ 7. Unieszkodliwianie i odzysk odpadów komunalnych należy prowadzić w miejscu wskazanym w wojewódzkim planie gospodarki odpadami.

§ 8. W sytuacji gdy instalacje i urządzenia wymienione w wojewódzkim planie gospodarki odpadami nie zapewniają możliwości odbioru i przetworzenia lub unieszkodliwienia wszystkich wyselekcjonowanych strumieni odpadów, przedsiębiorca powinien sam posiadać takie możliwości lub mieć podpisane umowy z przedsiębiorcami zarządzającymi obiektami, instalacjami lub urządzeniami posiadającymi takie możliwości. Dotyczy to zwłaszcza unieszkodliwiania i odzysku odpadów niebezpiecznych, odpadów budowlanych i odpadów wielkogabarytowych.

§ 9. Przedsiębiorca powinien zapewnić realizację obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów.

§ 10. Wniosek o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości winien spełniać odpowiednio wymogi określone w art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r., Nr 235, poz. 2008 ze zm.).

Rozdział 3.

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 11. Przedsiębiorca powinien spełniać następujące wymagania dotyczące wyposażenia technicznego oraz dokumentacji:

- 1) dysponować wyspecjalizowanymi pojazdami służącymi do opróżniania zbiorników bezodpływowych, spełniającymi specjalistyczne wymagania techniczne dla pojazdów asenizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) prowadzić dokumentację zawierającą: wykaz zawartych umów, określenie nazwy zleceniodawcy, datę wywozu nieczystości i ilość m³.

§ 12. Przedsiębiorca powinien spełniać następujące wymagania dotyczące zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:

- 1) dbać o czystość i właściwy stan pojazdu asenizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wskazując miejsce ich mycia;
- 2) zabezpieczyć przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz pojazdu nieczystości ciekłych podczas ich odbierania i transportu.

§ 13. Przedsiębiorca powinien udokumentować gotowość odbioru transportowanych nieczystości ciekłych przez stację zlewną.

§ 14. Wywóz nieczystości ciekłych z nieruchomości może odbywać się wyłącznie na podstawie pisemnej umowy zawartej z właścicielem nieruchomości lub na podstawie doraźnego zlecenia. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawienia dowodów potwierdzających płacenie za usługi usuwania nieczystości.

§ 15. Przedsiębiorca prowadzący działalność usługową w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Santok, zobowiązany jest w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Santok wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy zostały zawarte, uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz powinien zawierać: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości i adres nieruchomości.

§ 16. Wniosek o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych winien spełniać odpowiednio wymogi określone w art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r., Nr 235, poz. 2008 ze zm.).

Rozdział 4. Postanowienia końcowe.

§ 17. Traci moc zarządzenie Nr 11/2006 Wójta Gminy Santok z dnia 5 czerwca 2006r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Honorata Brzytwa

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 23 stycznia 2009r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w organizacji i podziale zadań administracji publicznej w województwie (Dz.U. Nr 92 poz. 753) dokonała zmiany art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r., Nr 236, poz. 2008 ze zm.). Przed zmianą w/w ustawy Art. 7 dawał kompetancje określenia wymagań wobec przedsiębiorców w formie zarządzenia Wójtowi Gminy. Zmiana ustawy spowodowała, że kompetencje określenia wymagań wobec przedsiębiorcy przypisane zostały Radzie Gminy, która przedmiotowe wymagania określa w formie uchwały.