

Uchwała Nr XXXI/244/13

Rady Gminy Santok

z dnia 26.09.2013r.

w sprawie: regulaminu pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

Na podstawie art. 21 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005r., Nr 31, poz. 266 ze zm.) oraz §18 ust. 2 Uchwały Rady Gminy Santok z dnia 27 czerwca 2013r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Santok, Rada Gminy Santok uchwala Regulamin pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

§ 1. Społeczna Komisja Mieszkaniowa zwana dalej Komisją jest organem kontroli społecznej w sprawach dotyczących wynajmowania lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Gminy Santok.

§ 2. Do zadań Komisji należy:

- 1) weryfikacja i opiniowanie projektu list osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub socjalny oraz wniosków stanowiących podstawę sporządzenia list;
- 2) opiniowanie skarg i odwołań w sprawach określonych w pkt 1;
- 3) dokonywanie wizji lokalnych w celu właściwej oceny warunków mieszkaniowych i bytowych wnioskodawców

§ 3. Obsługę administracyjną posiedzeń Komisji zapewnia Referat Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

§ 4. Posiedzenia Komisji odbywają się w Urzędzie Gminy w Santoku.

§ 5. 1. Pracami Społecznej Komisji Mieszkaniowej kieruje Przewodniczący, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. Przewodniczący Komisji i jego Zastępca wyłaniani są przez członków Komisji ze swego grona.

§ 6. Posiedzenia Komisji odbywać się będą według potrzeb, lecz nie rzadziej niż 2 razy w roku.

§ 7. 1. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę i miejsce posiedzenia,
- 2) listę obecnych na posiedzeniu członków Komisji,
- 3) przyjęty porządek posiedzenia,
- 4) opinie i wnioski dotyczące spraw rozpatrzonych na danym posiedzeniu.

2. Protokół podpisuje Przewodniczący Społecznej Komisji Mieszkaniowej lub jego Zastępca.

§ 8. Społeczna Komisja Mieszkaniowa podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

§ 9. Za udział w pracach Komisji jej członkowie nie pobierają wynagrodzenia.

§ 10. Posiedzenie Społecznej Komisji Mieszkaniowej zwołuje Przewodniczący zawiadamiając wszystkich członków na piśmie lub w inny sposób zapewniający skuteczność powiadomienia.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XIV/64/2007 Rady Gminy Santok z dnia 13 września 2007r. w sprawie regulaminu pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy Santok

Honorata Brzytwa